

Утверждаю
Начальник Управления образования
Администрации г. Ижевска
С.Г. Петрова



Положение о проведении Городского фестиваля детско-родительских инициатив

1. Организаторы фестиваля

Городской фестиваль детско-родительских инициатив (далее - Фестиваль) проводится Управлением образования Администрации г. Ижевска, городской инновационной площадкой – МБОУ ДО Домом детского творчества Первомайского района.

Цель фестиваля: совершенствование деятельности органов государственного-общественного управления образовательным учреждением.

Задачи фестиваля:

- повышение мотивации родителей и учащихся к участию в образовательных отношениях, вовлеченности их в процесс развития образовательной среды;
- выявление и распространение в муниципальной образовательной системе передового опыта взаимодействия семьи и образовательного учреждения.

2. Участники фестиваля

В Фестивале могут принимать участие индивидуальные участники – родители, учащиеся; группы родителей; смешанные группы учащихся и родителей учреждений общего и дополнительного образования г. Ижевска.

Сроки проведения:

1 этап (организационный) предусматривает:

- информирование специалистами образовательных учреждений родительской общественности и учащихся о проведении Фестиваля (с 10.01.2018г. до 15.02.2018г.);
- формирование проектной команды (до 28.02.2018г.);
- подготовка заявки и проекта инициативными группами (до 30.03.2018г.), подача документов в оргкомитет Фестиваля по адресу: г. Ижевск, ул. Советская, 22 Б, кон. тел. 78-54-86 Макарова Наталья Борисовна (Приложение);

Темы проектов выбирают сами участники фестиваля (например, благоустройство территории, помощь ветеранам, мастер-классы, социальные акции, экологические десанты и др.). Все проекты должны быть реализованы в период проведения Фестиваля.

- реализация проектов инициативными группами; подача информации о наиболее значимых моментах в процессе реализации проектов в

оргкомитет фестиваля с целью освещения хода фестиваля (Приложение) (с 10.01.2018г. по 30.10.2018г.).

- создание на сайте образовательной организации страницы, где на фотографиях и/либо видеосюжете будут отражены этапы осуществления проекта, а так же информация о реализованном проекте в соответствии с требованиями до 20.10.2018г. (Приложение).

Каждая организация может представить неограниченное число проектов. В реализации проектов возможно участие специалистов образовательных организаций.

Ход проведения фестиваля будет освещаться на сайте siug.ru раздел Управления образования Администрации г. Ижевска, баннер «Городской фестиваль детско-родительских инициатив»:

- будет размещаться информация о ходе реализации проектов инициативными группами детей и родителей (в течение всего периода Фестиваля);

- будут размещены ссылки на адреса страниц участников Фестиваля, где представлена информация о реализации проектов (до 01.11.2018г.);

- будут размещены итоги Фестиваля (до 15.12.2018г.).

В случае, если для участия в Фестивале и размещении конкурсного материала необходимо получение согласия родителей или иных ответственных за детей лиц, оно должно быть получено. Ответственность за соблюдение данного пункта полностью несет координатор проекта. Участвуя в Фестивале, Вы подтверждаете, что внимательно ознакомились с Положением и даете согласие на размещение фотографий, сделанных в рамках реализации проектов, на сайтах образовательных организаций, на обработку личных данных, представленных в заявке, конкурсном материале и его описании (в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Победителями Фестиваля становятся образовательные организации, набравшие наибольшее количество баллов. Победителям будут вручены грамоты Управления образования Администрации г. Ижевска, всем участникам – благодарственные письма.

3. Финансирование фестиваля

Осуществляет Управление образования Администрации г. Ижевска согласно утвержденной смете.

В награждении могут принимать участие спонсоры, заранее уведомившие оргкомитет фестиваля.

4. Оргкомитет фестиваля

Петрова Светлана Геннадьевна – начальник Управления образования Администрации г. Ижевска

Кузьмина Татьяна Павловна – заместитель начальника Управления образованием Администрации г. Ижевска

Щербина Елена Александровна – начальник отдела воспитания и дополнительного образования Управления образования Администрации г. Ижевска

Овчинникова Наталья Викторовна – директор МБОУ ДО Дома детского творчества Первомайского района

Макарова Наталья Борисовна – заместитель директора МБОУ ДО Дома детского творчества Первомайского района, руководитель инновационной площадки «Открытая школа» Управления образования Администрации г. Ижевска.

Приложение 1

План – график

Проведения Городского фестиваля детско-родительских инициатив

Этапы проведения Фестиваля	Сроки проведения Фестиваля
I этап (организационный)	
- информирование специалистами образовательных учреждений родительской общественности и учащихся о проведении Фестиваля	с 10.01.2018г. до 15.02.2018г.
- формирование проектной команды	до 28.02.2018г.
- подготовка заявки и проекта инициативными группами, подача документов в оргкомитет Фестиваля по адресу: г. Ижевск, ул. Советская, 22 Б, кон. тел. 78-54-86 Макарова Наталья Борисовна	до 30.03.2018г.
- реализация проектов инициативными группами; подача информации о наиболее значимых моментах в процессе реализации проектов в оргкомитет фестиваля с целью освещения хода фестиваля (по форме).	с 10.01.2018г. по 30.10.2018г.
- создание на сайте образовательной организации страницы, где на фотографиях и /либо видеосюжете будут отражены этапы осуществления проекта, а так же	до 20.10.2018г.

информация о реализованном проекте в соответствии с требованиями (Приложение 2)	
- размещение ссылок участников Фестиваля на сайте siug.ru (раздел Управления образования Администрации г. Ижевска, баннер «Городской фестиваль детско-родительских инициатив»)	до 01.11.2018г.
- размещение информации о ходе реализации проектов на сайте siug.ru	в течение всего периода проведения Фестиваля
- оценка проектов членами жюри	до 30.11.2018г.
- размещение итогов Фестиваля	до 15.12.2018г.

Приложение 2

Форма заявки на участие в Фестивале детско-родительских инициатив

1.	Наименование образовательной организации	
2.	Наименование проекта	
3.	Аннотация проекта (основная идея проекта)	
4.	Адрес страницы сайта образовательной организации, на которой будет размещена о проекте	Внимание! Не указывайте адреса страницы адрес сайта ОО!
5.	Количество участников проекта (детей, возраст детей, родителей)	
6.	Ф.И.О. сотрудника, курирующего участие ОО в Фестивале, кон. телефон, e-mail	

Руководитель образовательной организации
М.П.